

Mahnungen, Zahlungserinnerungen, Zahlungserleichterungen oder Vollstreckungsankündigungen wegen offener Rückstände gegenüber Behörden der Freien Hansestadt Bremen



Sie haben eine Mahnung, Zahlungserinnerung, Zahlungserleichterung oder Vollstreckungsankündigung wegen offener Rückstände gegenüber Behörden der Freien Hansestadt Bremen erhalten? Was ist zu tun?

Basisinformationen

In der bremischen Verwaltung werden durch die zuständigen Behörden öffentlich-rechtliche oder privatrechtliche Abgaben erhoben. Diese Abgaben können sein:

Öffentlichrechtliche Abgaben:

Steuern, Gebühren, Beiträge, Rückforderungen, Bußgelder, Gerichtskosten. Auch Forderungen der Eigenbetriebe Bremen (zum Beispiel Umweltbetrieb Bremen, KiTA Bremen, Musikschule Bremen, Stadtbibliothek Bremen, Bremer Volkshochschule, Werkstatt Bremen), Rundfunkbeiträge (ehemals "GEZ") und Berufskammerbeiträge fallen hierunter.

Privatrechtliche Abgaben:

Geldforderungen, die aus Verträgen resultieren (z.B. Kaufpreis, Miete, Schadensersatz)

Voraussetzungen

Werden die Abgaben nicht bezahlt, erinnern die zuständigen Behörden an die Rückstände. Hierfür werden verschiedene Begriffe verwendet:

- Mahnungen werden durch die Fachbehörden oder die Landeshauptkasse Bremen versendet.
- Zahlungserinnerungen werden durch die Fachbehörden versendet.
- Zahlungserleichterungen werden durch die Bußgeldstellen versendet.

- Vollstreckungsankündigungen werden durch die Vollstreckungsbehörden (Vollstreckungsstellen) versendet.

Ablauf

Die Bürgerinnen und Bürger haben bei Abgabenrückständen im Vorfeld Bescheide, Zahlungsaufforderungen, Rechnungen oder Ähnliches erhalten. Auf diesen Schreiben sind die Forderung, die Forderungshöhe, die Fälligkeit und die Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner angegeben. Auch sind die Kassenzeichen und/oder die Steuernummer dort genannt.

Falls der rückständige Abgabenbetrag nicht fristgerecht entrichtet wird, muss mit der weiteren Beitreibung, insbesondere mit der Durchführung von Vollstreckungsmaßnahmen (u.a. Gehalts- oder Kontopfändung oder Abgabe der Vermögensauskunft) gerechnet werden.

Verweis: Dienstleistungsbeschreibung Vollstreckung Landeshauptkasse Bremen

Weitere Hinweise

Die Kassenzeichen bzw. die Steuernummer sind für die Zuordnung der Zuständigkeit wichtig. Sie bestehen aus mehreren Teilen.

Beispiele eines Kassenzeichens:

4110000000000 oder 80000000000 oder 9117000000000 oder 4110000000000/VO12 usw.

Diese Kassenzeichen sind 10- bis 13-stellig und werden nur bei nichtsteuerlichen Forderungen verwendet.

Beispiel einer Steuernummer: 60/100/12345 oder 57/100/12345

Die ersten beiden Ziffern der Steuernummer bei steuerlichen Forderungen geben das zuständige Finanzamt an.

Zuständige Stellen

- [Landeshauptkasse Bremen](#)
[Finanzkasse und Vollstreckungsstelle](#)
 - +49 421 36190909
 - +49 421 36194598
 - Schillerstraße 22, 28195 Bremen
 - [Website](#)
 - office@lhk.bremen.de

Gebühren / Kosten

Wird eine Mahnung, Zahlungserinnerung, Zahlungserleichterung oder Vollstreckungsankündigung versendet, können weitere Kosten (Gebühren und Auslagen) entstehen. Diese weiteren Kosten sind ebenfalls durch die Schuldner zu tragen.

Rechtsgrundlagen

- [§ 259 Abgabenordnung \(AO\)](#)
- [§ 6 Bremisches Gesetz über die Vollstreckung von Geldforderungen im Verwaltungswege](#)
- [§ 5 Justizbeitreibungsgesetz](#)
- [§ 93 Ordnungswidrigkeitengesetz](#)

Häufige Fragen

Auf welches Konto soll ich nichtsteuerliche und steuerliche Forderungen gegen mich überweisen?

Bitte benutzen Sie für eine Überweisung den ggf. beigefügten Zahlungsvordruck. Nur so ist sichergestellt, dass Ihre Zahlung dem richtigen Verwendungszweck zugeordnet werden kann.

Nutzen Sie bitte das in der Mahnung, Zahlungserinnerung, Zahlungserleichterung oder Vollstreckungsankündigung genannte Konto und geben Sie beim Verwendungszweck stets das Kassenzeichen bzw. die Steuernummer an.

Ich bin zu Unrecht zur Zahlung aufgefordert worden. Was ist zu tun?

Bitte wenden Sie sich umgehend an die Behörde, die Sie zur Zahlung aufgefordert hat. Sie haben im Vorfeld Bescheide, Zahlungsaufforderungen, Rechnungen oder Ähnliches erhalten. Auf diesen Schreiben sind die Forderung, die Forderungshöhe, die Fälligkeit und die Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner angegeben. Außerdem sind dort die Rechtsgrundlagen und Rechtsbehelfsmöglichkeiten (Rechtmittelmöglichkeiten) genannt.

Aktualisiert am 31.01.2025